

Viešai neatskleistos informacijos teikimo paslaugos įkainiai

[DATA]

1. Paslaugos įkainiai

1.1. Taikomi viešai neatskleistos informacijos teikimo paslaugų įkainiai:

| Paslauga | Įkainis Eur/mėn (be PVM) |
|---|--------------------------|
| Viešai neatskleistos informacijos teikimas ACER agentūrai | 140 |

1.2. Nurodyti įkainiai yra pateikiami be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir kitų mokesčių.

2. Sąskaitų faktūrų išrašymas ir apmokėjimas

- 2.1. Paslaugų įkainis už Viešai neatskleistos informacijos teikimą ACER agentūrai paslaugą pradedamas taikyti nuo to mėnesio kai Klientas pasirašo Viešai neatskleistos informacijos teikimo sutartį su Paslaugos teikėju.
- 2.2. Klientas atsiskaito už suteiktas paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas PVM sąskaitas faktūras.
- 2.3. Kiekvieno mėnesio pirmąjį pirmadienį Paslaugos teikėjas Klientui el. paštu pateikia PVM sąskaitą faktūrą už praėjusio mėnesio suteiktas Paslaugas.
- 2.4. Jei pirmadienis yra ne darbo diena, Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą faktūrą Klientui pateikia artimiausią darbo dieną.
- 2.5. Klientas pateiktą PVM sąskaitą faktūrą turi apmokėti per 9 (devynias) kalendorines dienas po PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos.
- 2.6. Jeigu Klientas pavėluoja sumokėti arba neatsiskaito su Paslaugos teikėju pagal numatytą terminą, Paslaugos teikėjas skaičiuoja delspinigius, lygius 0,04% nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną po nustatyto apmokėjimo termino ir skaičiuojami iki išsipareigojimų Paslaugos teikėjui įvykdymo.
- 2.7. Klientui nusprendus nutraukti Sutartį, Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas ir neapmokėtas paslaugas.
- 2.8. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai keisti, koreguoti, papildyti arba visiškai ar iš dalies pakeisti šį Paslaugų įkainių priedą, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjant Klientą raštu, arba likus trumpesniam laikotarpiui, kai tai yra būtina dėl nuo Paslaugos teikėjo nepriklausančių aplinkybių.

Paslaugos tiekėjo vardu :

Generalinė direktorė

Giedrė Kurmė

Kliento vardu:

[pareigos]

[vardas, pavardė]

Parašas

A.V.

Parašas

A.V.

Data:_____

Data:_____